

**Федеральное государственное казенное
образовательное учреждение высшего образования
«Университет прокуратуры Российской Федерации»**

Дальневосточный юридический институт (филиал)

Кафедра общегуманитарных и социально-экономических дисциплин

УТВЕРЖДЕН
на совместном заседании кафедр
27.02.2024, протокол № 7
Заведующий кафедрой
A.K. Ерохин
27.02.2024

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
по учебной дисциплине**

Информационные технологии в прокурорской деятельности

Специальность 40.05.04 Судебная и прокурорская деятельность

*Уровень профессионального образования
высшее образование - специалист*

*Специализация
Прокурорская деятельность*

Год начала подготовки – 2021

Очная форма обучения

Владивосток, 2024

Фонд оценочных средств по учебной дисциплине «Информационные технологии в прокурорской деятельности» обсужден и одобрен на совместном заседании кафедр Дальневосточного юридического института (филиала) Университета прокуратуры Российской Федерации от 27.02.2024, протокол № 7.

Автор-составитель:

Чесноков Н.А. – заведующий кафедрой философии, социально-гуманитарных дисциплин и физического воспитания Университета прокуратуры Российской Федерации, кандидат педагогических наук, доцент

Фонд оценочных средств по учебной дисциплине «Информационные технологии в прокурорской деятельности» подготовлен в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – специалитет по специальности 40.05.04 Судебная и прокурорская деятельность, утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 18.08.2020 № 1058.

СОДЕРЖАНИЕ

	Стр.
1. Паспорт фонда оценочных средств	4
2. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля обучающихся по дисциплине	5
3. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине	8

1. ПАСПОРТ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

№ п/п	Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Код контролируемой компетенции (или ее части)	Наименование оценочного средства
1.	Тема 1. Понятие и виды современных информационных технологий в прокурорской деятельности	ПК-4.4, ПК-4.5	примерный перечень вопросов для подготовки к зачету.
2.	Тема 2. Разработка текстовых документов, используемых в прокурорской деятельности	ПК-4.4, ПК-4.5	примерный перечень вопросов для подготовки к зачету.
3.	Тема 3. Работа с электронными таблицами, используемыми в прокурорской деятельности	ПК-4.4, ПК-4.5	примерный перечень вопросов для подготовки к зачету.
4.	Тема 4. Государственная автоматизированная система правовой статистики	ПК-4.4, ПК-4.5	примерный перечень вопросов для подготовки к зачету.
5.	Тема 5. Электронный документооборот	ПК-4.4, ПК-4.5	примерный перечень вопросов для подготовки к зачету.
6.	Тема 6. Использование средств электронной подписи	ПК-4.4, ПК-4.5	примерный перечень вопросов для подготовки к зачету.
7.	Тема 7. Цифровая трансформация органов и организаций прокуратуры Российской Федерации	ПК-4.4, ПК-4.5	примерный перечень вопросов для подготовки к зачету.
8.	Тема 8. Информационная безопасность в органах прокуратуры	ПК-4.4, ПК-4.5	примерный перечень вопросов для подготовки к зачету.

2. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Для проведения текущего контроля обучающихся по дисциплине используются следующие оценочные средства:

1. Доклад.

2.1. ПРИМЕРНАЯ ТЕМАТИКА ДОКЛАДОВ

1. Правовые информационные системы органов прокуратуры.
2. Интернет в практической деятельности органов прокуратуры.
3. Использование стандартных функций MS Excel в профессиональной деятельности прокурора.
4. Использование СУБД Access для решения профессиональных задач органов прокуратуры.
5. Макросы и их использование в программах MS Office.
6. Формирование и представление отчетности органов прокуратуры Российской Федерации в системе ГАС ПС.
7. Программные средства органов прокуратуры.
8. Показатели прокурорского надзора в ГАС ПС.
9. Формирование и представление отчетности органов прокуратуры Российской Федерации в системе ГАС ПС.
10. Портал технической поддержки и дистанционного обучения.
11. Полномочия федеральных органов исполнительной власти в сфере использования электронной подписи.
12. Средства электронной подписи. Удостоверяющий центр.
13. Направления и мероприятия цифровой трансформации органов и организаций прокуратуры Российской Федерации.
14. Концепция цифровой трансформации органов и организаций прокуратуры Российской Федерации
15. Электронная почта: правовая оценка проблем ее использования.

По согласованию с преподавателем студент может предложить инициативную тему доклада.

Наименование оценочного средства	Критерии оценки
Доклад	<p>Оценка «отлично» выставляется, если студент показал всесторонние, системные и глубокие знания материала, усвоил взаимосвязи основных понятий дисциплины и их содержание, проявил творческие способности в понимании и изложении материала по программе курса, знает фактические данные и способен их анализировать.</p> <p>Оценка «хорошо» выставляется, если студент обнаружил</p>

	<p>твёрдые знания предмета, усвоил рекомендуемую литературу, четко ориентируется в проблемных вопросах предмета, но допускающий незначительные неточности.</p> <p>Оценка «<i>удовлетворительно</i>» выставляется, если студент показал знание основного программного материала, справляется с выполнением заданий, предусмотренных программой, знаком с рекомендованной литературой, но допускает существенные неточности.</p> <p>Оценка «<i>неудовлетворительно</i>» выставляется, если студент продемонстрировал незнание значительной части программного материала, неумение сформулировать правильные ответы на поставленные вопросы.</p>
--	---

3. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Изучение учебной дисциплины «Информационные технологии в прокурорской деятельности» завершается промежуточной аттестацией – зачетом в устной форме.

В ходе ответа студент должен продемонстрировать приобретенные в процессе обучения знания, а также приобретенные умения и навыки по применению полученных знаний.

3.1. ПРИМЕРНЫЙ ПЕРЕЧЕНЬ ВОПРОСОВ ДЛЯ ПОДГОТОВКИ К ЗАЧЕТУ

1. Сущность понятий информация, информационные процессы, информационные технологии, информационные системы и информационные технологии в прокурорской деятельности.
2. Виды информационных технологий в прокурорской деятельности.
3. Основные этапы развития информационных технологий в прокурорской деятельности.
4. Программное обеспечение, используемое в прокурорской деятельности.
5. Классификация компьютерных программ, используемых в прокурорской деятельности.
6. Электронный документ в органах и организациях прокуратуры Российской Федерации: понятие, виды электронных документов (текстовые, табличные).
7. Требования к структурным элементам текстового документа в органах и организациях прокуратуры Российской Федерации: заголовки, основная часть, иллюстрации (рисунки, таблицы, диаграммы, формулы), колонтитулы, оглавление, адресная часть, подписи.

8. Офисные инструментальные средства и технологии разработки текстовых документов в органах и организациях прокуратуры Российской Федерации.

9. Использование стилей и шаблонов. Разделы. Поля форм и слияния.

10. Письма и рассылки. Макросы. Гиперссылки. Приемы эффективной разработки документов сложной структуры.

11. Технология разработки таблиц, используемыми в органах и организациях прокуратуры Российской Федерации.

12. Инструментальные средства форматирования таблиц. Адресация. Организация вычислений, применение встроенных функций.

13. Графическое представление данных. Приемы работы с большими таблицами.

14. Средства анализа табличных данных. Консолидация. Использование автофильтра и расширенного фильтра. Подбор параметра. Поиск решения. Таблицы подстановки. Промежуточные итоги. Сводные таблицы.

15. Назначение государственной автоматизированной системы правовой статистики (ГАС ПС). Основные принципы создания ГАС ПС.

16. Структура и функционирование ГАС ПС.

17. Ведение в ГАС ПС государственного единого статистического учета заявлений и сообщений о преступлениях.

18. Состояние преступности, раскрываемости преступлений, состояния и результатов следственной работы. Учет показателей прокурорского надзора в ГАС ПС.

19. Учет показателей прокурорского надзора в ГАС ПС. Формирование и представление отчетности органов прокуратуры Российской Федерации в системе ГАС ПС.

20. Портал технической поддержки и дистанционного обучения.

21. Понятие электронного документооборота. Понятия «электронной подписи» и «сертификат ключа проверки электронной подписи».

22. Правовое регулирование отношений в области использования электронных подписей.

23. Принципы использования электронной подписи.

24. Виды электронных подписей.

25. Условия признания электронных документов, подписанных электронной подписью, равнозначными документам на бумажном носителе, подписанным собственноручной подписью.

26. Полномочия федеральных органов исполнительной власти в сфере использования электронной подписи.

27. Средства электронной подписи. Удостоверяющий центр.

28. Цели цифровой трансформации органов прокуратуры.

29. Принципы цифровой трансформации органов и организаций прокуратуры Российской Федерации.

30. Высокотехнологичный надзор.

31. Цифровая инфраструктура.

32. Среда доверия.
33. Текущее состояние информационных систем органов и организаций прокуратуры Российской Федерации.
34. Ведомственные информационные системы.
35. Государственные информационные системы.
36. Единая система межведомственного электронного взаимодействия.
37. Направления и мероприятия цифровой трансформации органов и организаций прокуратуры Российской Федерации.
38. Механизмы реализации Концепции цифровой трансформации органов и организаций прокуратуры Российской Федерации (Концепции).
39. Этапы реализации Концепции.
40. Ожидаемые результаты и основные показатели реализации Концепции.

8.2. МЕТОДИКА ОЦЕНОК ПО ОЦЕНОЧНОМУ СРЕДСТВУ

Наименование оценочного средства	Критерии оценки
Вопросы для подготовки к зачету	<p>Оценка «зачтено» выставляется, если студент раскрыл содержание теоретических вопросов и правильно ответил на дополнительный(ые) вопрос(ы). Студент показал знание основного программного материала, справляется с выполнением заданий, предусмотренных программой, знаком с рекомендованной литературой.</p> <p>Студент должен:</p> <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - статистического учета заявлений и сообщений о преступлениях в системе прокуратуры Российской Федерации; - статистического учета состояния преступности и раскрытия преступлений в системе прокуратуры Российской Федерации; - статистического учета состояния и результатов следственной работы в системе прокуратуры Российской Федерации; - статистического учета состояния и результатов прокурорского надзора в системе прокуратуры Российской Федерации. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - применять на практике знания по вопросам статистического учета в системе прокуратуры Российской Федерации; - выделять основные пути совершенствования статистического учета в системе прокуратуры Российской Федерации. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками применять на практике знания по вопросам

	<p>статистического учета в системе прокуратуры Российской Федерации;</p> <ul style="list-style-type: none">- навыками составлять и анализировать статистическую отчетность в правоохранительных органах и органах юстиции, как основную форму статистического наблюдения в правовой статистике;- навыками выделять основные пути совершенствования статистического учета в системе прокуратуры Российской Федерации. <p>Оценка «не зачленено» выставляется, если студент не раскрыл содержание теоретических вопросов и не ответил на дополнительный(ые) вопрос(ы). Студент продемонстрировал незнание значительной части программного материала, неумение даже с помощью преподавателя сформулировать правильные ответы на вопросы.</p>
--	--